

Ovaj pročišćeni tekst obuhvaća Pravilnik o diplomskom radu i diplomskom ispitu (Klasa: 003-01/09-01-01, Urbroj: 2170-24-09-01-01, od 16. srpnja 2009.) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o diplomskom radu i diplomskom ispitu (Klasa: 602-04/13-01-30, Urbroj: 2170-24-13-01-03, od 18. rujna 2013.). Boldirani tekst odnosi se na izmjene i dopune Pravilnika.

P R A V I L N I K O DIPLOMSKOM RADU I DIPLOMSKOM ISPITU

Predmet normiranja

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom pobliže uređuje odabir mentora/predmeta/teme diplomskog rada, izrada i opremanje diplomskog rada, ocjena rada, prijava obrane i postupak javne obrane diplomskog rada na integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom Učiteljskom studiju i na diplomskom sveučilišnom studiju Rani i predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: diplomski studij).

Završetak diplomskog studija

Članak 2.

Diplomski studij završava polaganjem svih ispita, izradom diplomskog rada i polaganjem diplomskog ispita.

Diplomski rad upisuje se na početku semestra u kojem se, zajedno s ostalim upisanim predmetima i već ranije položenim predmetima, može steći ukupno 300 ECTS bodova na integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom Učiteljskom studiju, odnosno 120 ECTS bodova na diplomskom sveučilišnom studiju Rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Članak 3.

Izradom i obranom diplomskog rada student, nakon položenih ispita i izvršenih drugih obveza tijekom studija, treba pokazati sposobnost primjene teorijskih i praktičnih znanja stečenih tijekom studija, sposobnost primjene znanstvenih metoda u obradi teme, sposobnost samostalnog služenja aktualnom domaćom i stranom literaturom u pisanoj obradi teme te sposobnost samostalnog rješavanja složenih zadataka i problema u primarnom obrazovanju, odnosno ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju.

Mentori za izradu diplomskog rada

Članak 4.

Mentor za izradu diplomskog rada (u daljnjem tekstu: mentor) može biti nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju ili nastavnom zvanju višeg predavača ili profesora visoke škole. Mentor može biti i vanjski suradnik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno zvanje.

Popis potencijalnih mentora za svaku akademsku godinu **utvrđuju katedre**.

Student se prijavljuje potencijalnom mentoru u semestru koji prethodi semestru u kojemu upisuje diplomski rad. Student mora imati mentora do upisa semestra u kojemu upisuje diplomski rad. U protivnom mentora će studentu imenovati **šef katedre** vodeći računa o predloženom području rada studenta.

Tema/predmet diplomskog rada

Članak 5.

Predmet iz kojega je tema diplomskog rada, naslov teme diplomskog rada, kao i opis teme diplomskog rada definira mentor.

Katedre utvrđuje listu predmeta iz kojih se može dodijeliti tema diplomskog rada.

S obzirom na broj studenata za koje se procijeni da će po prvi puta upisati diplomski rad, prodekan nadležan za nastavu za svaku akademsku godinu prema vrsti studija utvrđuje broj tema i kandidata po mentoru.

Teme diplomskih radova za svaku akademsku godinu odobravaju **katedre**. Student može birati temu tek nakon što je odobrena na **katedri**.

Student bira temu iz skupa ponuđenih tema u konsultaciji s potencijalnim mentorom.

Članak 6.

Naslov teme diplomskog rada zadaje se na hrvatskom i engleskom jeziku.

Diplomski rad piše se i brani na hrvatskom jeziku.

Na temelju zahtjeva kandidata i uz suglasnost mentora, **katedra** odobrava izradu diplomskog rada na engleskom jeziku. U tom slučaju diplomski rad piše se i brani na engleskom jeziku.

Promjena mentora/teme diplomskog rada

Članak 7.

Student može jedanput promijeniti mentora/temu diplomskog rada.

Uz zahtjev za promjenu mentora treba biti pisana suglasnost novog mentora, naslov i opis nove teme diplomskog rada s naznakom predmeta iz kojega je tema diplomskog rada.

Uz zahtjev za promjenu teme treba biti pisana suglasnost mentora, naslov i opis nove teme diplomskog rada s naznakom predmeta iz kojega je tema diplomskog rada.

Novi mentor/tema treba biti s popisa potencijalnih mentora, odnosno odobrenih tema diplomskih radova.

Zahtjev odobrava **šef katedre**.

Student kojemu je odobren zahtjev za promjenu mentora/teme, dužan je u sljedećem semestru ponovno upisati «diplomski rad».

Članak 8.

U slučaju dulje spriječenosti mentora, **šef katedre** na zahtjev studenta imenovat će novog mentora bez promjene teme diplomskog rada. Ako zbog promjene mentora student ne uspije diplomirati u semestru u kojemu je upisao diplomski rad ponovni upis «diplomskog rada» ne uračunava se u ukupno trajanje studija.

Izrada nacrt diplomskog rada

Članak 9.

Prije početka tekstualne razrade diplomskog rada student izrađuje nacrt diplomskog rada koji mu odobrava mentor. Nacrt sadrži razloge odabira teme, razradu sadržaja po poglavljima i potpoglavljima, metodologiju i ciljeve rada.

Izrada diplomskog rada

Članak 10.

Student je dužan izraditi diplomski rad samostalno.

Diplomski rad piše se prema Uputama koje čine prilog ovoga Pravilnika.

O tijeku izrade diplomskog rada student redovito izvještava mentora ili suradnika kojega odredi mentor.

Mentor je dužan pratiti rad studenta, savjetovati ga i usmjeravati na ispravnu primjenu znanstvenih metoda u izradi diplomskog rada, ispravno služenje literaturom, te pisanje rada u skladu s Uputama.

Ocjena diplomskog rada

Članak 11.

Diplomski rad u konceptu sa svim pripadajućim dijelovima predaje se mentoru radi ocjene najkasnije do kraja nastave u semestru u kojemu je upisan «diplomski rad». **Ako je diplomski rad vraćen na doradu rok predaje produljuje se do roka utvrđenog kalendarom ispitnih rokova koji za svaku akademsku godinu donosi Fakultetsko vijeće.** Student koji u rokovima iz ovoga stavka ne preda diplomski rad radi ocjene, dužan je ponovno upisati «diplomski rad».

Članak 12.

Student čiji je diplomski rad mentor ocijenio negativnom ocjenom dužan je u sljedećem semestru ponovo upisati «diplomski rad».

Diplomski ispit

Članak 13.

Rokovi za predaju i obranu diplomskih radova utvrđuju se kalendarom ispitnih rokova koji za svaku akademsku godinu donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 14.

Student ima pravo prijaviti diplomski ispit:

- ako mu je diplomski rad ocijenjen pozitivno
- ako je položio sve ispite i
- ako je izvršio druge obveze na studiju iz kojih se stječu ECTS bodovi.

Uz prijavu diplomskog ispita prilažu se tri spiralno uvezena primjerka pozitivno ocijenjenog diplomskog rada i jedan u elektroničkom obliku, na CD-u, koji se odlaže u studentski dosje.

Članak 15.

Diplomski rad brani se pred povjerenstvom za obranu diplomskog rada. Povjerenstvo imenuje **šef katedre** vodeći računa o području izrade diplomskog rada.

Ispitno povjerenstvo ima tri člana. Mentor ne može biti predsjednik povjerenstva.

Ispitno povjerenstvo imenuje se iz reda nastavnika Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju ili nastavnom zvanju višeg predavača ili profesora visoke škole. Član ispitnog povjerenstva može biti i suradnik Fakulteta u zvanju višeg asistenta, te vanjski suradnik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno zvanje.

Članak 16.

Član ispitnog povjerenstva ima pravo dati primjedbe na kvalitetu i sadržaj rada.

Pisane primjedbe dostavljaju se mentoru najkasnije 10 dana prije utvrđenog termina obrane diplomskog rada.

Ako mentor ocijeni da su primjedbe opravdane i da se ne mogu otkloniti do termina obrane, naložit će studentu da izvrši odgovarajuće ispravke diplomskog rada i izvijestiti Studentski ured da se obrana odgađa.

Mentor je dužan uvažiti primjedbe koje se odnose na očigledno nepridržavanje Uputa za izradu diplomskog rada. U protivnom odgodu obrane diplomskog rada naložit će **šef katedre**.

Ako mentor ne prihvati primjedbe koje se odnose na sadržaj diplomskog rada, postupak obrane nastavlja se u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 17.

Obrana diplomskog rada je javna. Obrana diplomskog rada sastoji se od usmenog prikaza problematike i rezultata diplomskog rada i provjere znanja iz područja diplomskog rada u trajanju od najviše 45 minuta. Pod provjeravanjem znanja smatraju se odgovori na pitanja u vezi s diplomskim radom koja kandidatu postavljaju članovi povjerenstva. Svaki član povjerenstva ima pravo kandidatu postaviti najviše tri pitanja.

O obrani diplomskog rada vodi se zapisnik. Zapisničara imenuje **šef katedre** iz reda suradnika.

Članak 18.

Članovi ispitnog povjerenstva odmah nakon održanog diplomskog ispita posebno ocjenjuje rad i posebno obranu.

Ocjenjuje se prema nacionalnoj skali ocjenjivanja.

Ocjenu rada i ocjenu obrane čini prosjek ocjena svih članova povjerenstva. Prosječna ocjena zaokružuje se kako slijedi: od 2,00 do 2,49 na dovoljan (2), od 2,50 do 3,49 na dobar (3), od 3,50 do 4,49 na vrlo dobar (4) i od 4,50 do 5,00 na izvrstan (5).

Konačna ocjena utvrđuje se tako da se ocjeni rada pribroji ocjena obrane i ukupni rezultat podijeli s dva. Konačna ocjena zaokružuje se sukladno stavku 3. ovoga članka.

Konačna ocjena ne može biti pozitivna ako je većina članova ispitnog povjerenstva ocijenila obranu diplomskog rada negativno. U tom slučaju student je dužan ponovno upisati diplomski rad.

Članak 19.

Upis «diplomskog rada» po treći put odobrava Fakultetsko vijeće na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva studenta i pribavljenog mišljenja mentora.

Student koji ne obrani diplomski rad, upisan po treći put, gubi pravo završetka studija.

Ukupna ocjena uspjeha na studiju

Članak 20.

Ukupna ocjena uspjeha na studiju ovisi o ocjenama ispita svih predmeta, uključivo konačnu ocjenu «diplomskog rada» i njima pripadajućih ECTS bodova.

Prilikom izračuna ukupne ocjene uspjeha na studiju ne uzimaju se u obzir predmeti koji se ne ocjenjuju.

Ukupna ocjena uspjeha na studiju utvrđuje se tako da se zbroje pojedinačne ocjene ispita svih predmeta koji se ocjenjuju, uključivo konačnu ocjenu «diplomskog rada», pomnožene s njima pripadajućim brojem ECTS bodova te se rezultat podijeli sa zbrojem pripadajućih ECTS bodova.

Završne odredbe

Članak 21.

Na studente upisane na stručne dodiplomske studije 2004/05. akademske godine i ranije, primjenjuju se i dalje odredbe o završetku studija iz Pravilnika o dodiplomskom studiju Visoke učiteljske škole u Rijeci (Klasa: 003-01/02-01-02, Urbroj: 2170-24-02-01-0001, od 09. prosinca 2002. godine), pod uvjetom da završe studij u rokovima propisanim Statutom Učiteljskog fakulteta u Rijeci.

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

Iz Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o diplomskom radu i diplomskom ispitu (Klasa: 602-04/13-01-30, Urbroj: 2170-24-13-01-03, od 18. rujna 2013.).

Članak 8.

Odredbe ovoga Pravilnika shodno će se primjenjivati i na izradu završnog rada i polaganje završnog ispita na preddiplomskom sveučilišnom studiju Rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Članak 9.

Ovlašćuje se Stručna služba Fakulteta da izradi i objavi pročišćeni tekst Pravilnika o diplomskom radu i diplomskom ispitu.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu sljedeći dan od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta, a primjenjuje se od akademske godine 2013/2014.

Tajnik,

Veljko Grozdanić

