

SVEUČILIŠTE U RIJECI  
UČITELJSKI FAKULTET U RIJECI  
Klasa: 602-04/15-04/02  
Urbroj: 2170-24-15-05-04  
Rijeka, 16. lipnja 2015.

SVEUČILIŠTE U RIJECI  
Centar za osiguravanje i unapređivanje kvalitete  
Trg braće Mažuranića 10, 51000 Rijeka

Predmet: Unutarnja prosudba sustava za osiguravanje kvalitete Učiteljskog fakulteta u Rijeci

Poštovani,

U privitku Vam dostavljamo Očitovanje Učiteljskog fakulteta u Rijeci o Izvješću Povjerenstva za unutarnju prosudbu kvalitete učiteljskog fakulteta u rijeci kao i Plan aktivnosti za unapređivanje unutarnjeg sustava kvalitete za period od 2015. do 2017.

Očitovanje i Plan aktivnosti usvojilo je Fakultetsko vijeće Učiteljskog fakulteta u Rijeci, na sjednici održanoj 15. lipnja 2015.

S poštovanjem,

Dekanica,

prof. dr. sc. Jasna Krstović, v.r.

SVEUČILIŠTE U RIJECI  
UČITELJSKI FAKULTET U RIJECI  
KLASA: 602-04/15-04/02  
UR.BROJ: 2170-24-15-05-04  
Rijeka, 15. lipnja 2015.

Očitovanje o Izvješću Povjerenstva za unutarnju prosudbu kvalitete Učiteljskog  
fakulteta Sveučilišta u Rijeci

I

Plan aktivnosti za unapređivanje unutarnjeg sustava kvalitete  
za period od 2015. do 2017.

Dekanica,

prof. dr. sc. Jasna Krstović, v.r.

## Uvod

Senat Sveučilišta u Rijeci na 44. sjednici održanoj 13. studenoga 2012. donio je odluku o usvajanju trogodišnjeg plana unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci koji je predvidio da jedna od sastavnica na kojoj će se provoditi unutarnja prosudba u drugoj fazi bude Učiteljski fakultet u Rijeci.

U skladu s postupkom unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci, Odbor za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci je na svojoj 28. sjednici, održanoj 23. rujna 2014. imenovao Povjerenstvo za unutarnju prosudbu kvalitete Učiteljskog fakulteta u Rijeci u sastavu: prof. dr. sc. Duško Pavletić (Tehnički fakultet u Rijeci), doc. dr. sc. Ana Jurasić (Odjel za matematiku Sveučilišta u Rijeci) te studentica Magdalena Spudić (Filozofski fakultet u Rijeci).

Povjerenstvo je posjetilo Fakultet 16. veljače 2015. i na temelju posjeta i prethodno dostavljene dokumentacije Fakulteta izradilo Izvješće koje sadrži zapažanja i zaključke o stupnju učinkovitosti i razvijenosti sustava kvalitete Učiteljskog fakulteta u Rijeci, njegovu usklađenost s indikatorima Priručnika za kvalitetu studiranja UNIRI te preporuke za poboljšanje sustava.

U skladu s obvezom Učiteljski fakultet dostavlja očitovanje o Izvješću Povjerenstva za unutarnju prosudbu kao i plan aktivnosti za tekući trogodišnji ciklus.

Učiteljski fakultet prihvaća završno izvješće Povjerenstva o rezultatima unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete i slaže se sa zaključkom Povjerenstva za unutarnju prosudbu da je sustav za osiguravanje i unapređenje kvalitete Učiteljskog fakulteta u Rijeci u razvijenoj fazi.

Plan aktivnosti za unapređivanje unutarnjeg sustava kvalitete temelji se prije svega na preporukama Povjerenstva za njegovim daljnjim poboljšanjem. Pored preporuka Povjerenstva za unutarnju prosudbu, Akcijski plan sadrži i Akreditacijske preporuke Agencije za znanost i visoko obrazovanje u postupku reakreditacije Učiteljskog fakulteta u Rijeci koja je provedena u ožujku 2014.<sup>1</sup>

Uprava, djelatnici i studenti Učiteljskog fakulteta zahvaljuju se Povjerenstvo za unutarnju prosudbu na dobronamjernosti i susretljivosti u procesu zajedničkog rada.

---

<sup>1</sup> S obzirom da se nazivi standarda kvalitete u Izvješću o unutarnjoj prosudbi i u Akreditacijskoj preporuci AZVO-a ne podudaraju, u Akcijskom planu kao sveobuhvatnom dokumentu koristili smo nazive standarda kvalitete prema Akreditacijskoj preporuci AZVO-a.

## Plan aktivnosti od 2015. do 2017.

Oznaka	Preporuke	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
<b>1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete</b>						
1.1.	<i>Donošenje/usvajanje vlastitih ciljeva, aktivnosti i indikatora kojima će se, na razini Sastavnice, nadopuniti postojeća Sveučilišna Strategija i akcijski plan ostvarivanja iste</i>	Izrada plana aktivnosti za otklanjanje nedostataka iz akreditacijske preporuke i unutarnje prosudbe UFRI-a u skladu sa Strategijom UNIRI	15. lipnja 2015.	Plan aktivnosti od 2015. do 2017. usvojen na Fakultetskom vijeću		Uprava Odbor za kvalitetu
1.2.	<i>Nastaviti s razvojem kulture kvalitete na Sastavnici kroz uključivanje što većeg broja unutarnjih i vanjskih dionika u aktivnosti sustava osiguravanja kvalitete.</i>	Procesi unutarnjeg osiguravanja kvalitete koji omogućuju sudjelovanje svih unutarnjih i vanjskih dionika	Kontinuirano	Opći akti i dokumenti kojima se podržava razvoj kulture kvalitete		Uprava Odbor za kvalitetu
1.3.	<i>Poboljšati prilike za prikupljanje sredstava kako bi Fakultet financijski ojačao.</i>	Akreditacija novih programa cjeloživotnog obrazovanja Iznajmljivanje prostora	Kontinuirano	Akreditirani programi		Uprava Centar za istraživanje djetinjstva (CID)
<b>2. Studijski programi</b>						
2.1.	<i>Odobrenje, praćenje i periodična revizija studijskih programa s posebnim naglaskom na studentsku praksu</i>	Provedba projekta HKO-a	2015.-2016.	Izrada standarda kvalifikacija i unapređivanje studijskih programa		Projektni tim
		Analiza i evaluacija studentske prakse	2016.	Revizije studijskih programa ili izmjene izvedbenog plana nastave		Katedre
2.2.	<i>Uspostaviti kriterije za vrednovanje sadržaja i kvalitete silabusa u skladu s onima koje koriste druga europska visoka učilišta.</i>	Uskladiti ishode učenja u svim DINP-ovima sa standardima kvalifikacija prema HKO-u Analizirati procjenu stvarnog studentskog opterećenja na	2017.	Odluka FV o prihvaćanju usklađenih DINP-ova s HKO-om Odluka FV o elementima provjere pojedinačnih		Katedre Prodekanica za nastavu i studente ECTS-

		svim studijskim obvezama		studijskih obveza		koordinator
<b>3. Studenti</b>						
3.1.	<i>Povećati izbornost u režimu interne mobilnosti.</i>	Koordiniranje izbornih predmeta s drugih sastavnica Sveučilišta	Jednom godišnje	Izvedbeni nastavni plan usklađen s popisom izbornih predmeta		Katedre
3.2.	<i>Praćenje zapošljivosti studenata koji su završili studij.</i>	Osnivanje Alumni kluba UFRI-ja	2016.	Upis u registar udruga		Uprava
3.3.	<i>Uspostaviti ili unaprijediti kanale za sustavno prikupljanje informacija od studenata o kvaliteti studija i iskustvu studiranja na Fakultetu.</i>	Provoditi evaluaciju nastave od strane studenata. Sastanci prodekanice za nastavu s predstavnicama svih studijskih godina.	Kontinuirano	Izvješća o provedenim evaluacijama. Zabilješke o održanim sastancima.		Odbor za kvalitetu Prodekanica za nastavu Studentski zbor
3.4.	<i>Podržati sudjelovanje studenata u većem broju različitih izvannastavnih aktivnosti.</i>	Poticati volonterski angažman studenata i studentski aktivizam. Pružati podršku studentskim projektima u organizaciji Studentskog zbora.	Kontinuirano	Izvješće o priznavanju volonterskog rada kao izvršenja dijela studijskih obveza Evidentiranje izvannastavnih aktivnosti u dopunskoj ispravi o studiranju.		Nastavnici Studentski ured Studentski zbor
<b>4. Nastavnici</b>						
4.1.	<i>Osigurati potreban broj zaposlenika u znanstveno-nastavnim zvanjima.</i>	Analizirati i utvrditi stvarne potrebe za znanstveno-nastavnim osobljem s obzirom na studijske programe	2015.	Izmjene i dopune Plana zapošljavanja i napredovanja 2015.-2020.		Uprava u suradnji sa Sveučilištem i MZOS-om
4.2.	<i>Provoditi kontinuirano usavršavanje nastavnika</i>	Uključivati nastavnike u programe profesionalnog razvoja i druge akademske aktivnosti: 1. Jezično usavršavanje nastavnika za EJVIN 2. Nastavničke kompetencije u	Kontinuirano	Potvrde o završetku programa ili drugih aktivnosti		Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Uprava Nastavnici

		visokom školstvu: Učenje i poučavanje 3. i druge programe				
4.3.	<i>Implementirati on-line vrednovanje asistenata.</i>	On-line vrednovanje asistenata	kontinuirano	Provedeno on-line vrednovanje		ISVU-koordinator Odbor za kvalitetu
<b>5. Znanstvena i stručna djelatnost</b>						
5.1.	<i>Ishoditi dopusnicu za obavljanje znanstvene djelatnosti</i>	Izraditi Strateški program znanstvenih istraživanja za razdoblje od 2016. do 2020.	2015.	Strateški program usvojen na sjednici Fakultetskog vijeća		Uprava u suradnji sa Sveučilištem, AZVO-om i MZOS-om
5.2.	<i>Povećati financiranje istraživanja</i>	Nastaviti sa sustavnom potporom znanstvenom radu	Kontinuirano	Odluka o sredstvima potpore znanstvenom radu		Uprava u suradnji sa Sveučilištem
5.3.	<i>Povećati broj i kvalitetu objavljenih znanstvenih radova</i>	Objaviti najmanje jedan znanstveni rad godišnje (A1/A2)	Kontinuirano	Objavljeni radovi		Nastavnici u znanstveno-nastavnom zvanju
5.4.	<i>Osigurati institucijsku potporu za uključivanje u fondove EU</i>	Prijave na natječaje iz sredstava EU fondova	Kontinuirano	Potpisan ugovor o provedbi projekta		Uprava, CID, Projektni timovi Katedre
5.5.	<i>Praćenje znanstvenog rada asistenata</i>	Izvršavanje obveza na doktorskom studiju	Kontinuirano	Izvešća o ocjeni rada asistenata		Mentori
5.6.	<i>Značajnije uključiti vanjske dionike u zajedničke znanstvene projekte i provedbu istraživanja.</i>	Suradnja s vanjskim dionicima i institucijama.	Kontinuirano	Provedeni projekti i istraživanja.		Uprava Projektni timovi
<b>6. Mobilnost i međunarodna suradnja</b>						
6.1.	<i>Dalje povećavati broj ugovora o razmjeni s drugim učiteljskim fakultetima i istražiti druge oblike suradnje u mobilnosti.</i>	Ažurirati ugovore o suradnji s drugim učiteljskim fakultetima. Potpisati nove ugovore o suradnji.	Kontinuirano	Broj potpisanih ugovora		Uprava Erasmus-koordinator
6.2.	<i>Omogućiti veću ulaznu i izlaznu</i>	Osigurati studentima mobilnost	Kontinuirano	Priznavanje ekvivalentnih		Prodekanica za

	<i>mobilnost studenata.</i>	izvan završnog semestra		kolegija		međunarodnu suradnju, ECTS i Erasmus koordinator
6.3.	<i>Razmotriti mogućnost povećanja i poticanja mobilnosti nastavnika</i>	Najmanje dvije osobe godišnje u programu mobilnosti	Kontinuirano	Ostvarena mobilnost		Katedre
		Povećati razmjenu nastavnika i znanstvenika iz zemlje i inozemstva	Kontinuirano	Broj gostujućih predavanja		Uprava Katedre Centar
<b>7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije</b>						
7.1.	<i>Povećati kvalitetu i kvantitetu dostupnih izvora za učenje</i>	Od svakog nastavnika zatražiti popis neophodnih izvora za učenje	Kontinuirano	Izvedbeni nastavni plan		Katedre
7.2.	<i>Poboljšati pristup znanstvenika, nastavnika i studenata relevantnoj i najnovijoj znanstvenoj i stručnoj literaturi iz zemlje i svijeta, kao što je slučaj na sličnim, poznatim visokim učilištima i to povećanim ulaganjima iz vlastitih sredstava u suradnji s drugim sastavnicama Sveučilišta.</i>	Izdvajati dio vlastitih prihoda za obnovu knjižnične građe. Usklađivati popis literature za studij s dostupnim knjižničnim fondom Sveučilišne knjižnice Podružnice Kampus (Tablica pregleda literature)	Kontinuirano	Odluka dekana o izdvajanju vlastitih prihoda za nabavu knjižnične građe za Podružnicu SVKRI  Popis literature za studij		Uprava UFRI Voditeljica podružnice Kampus SVKRI Šefovi katedri
7.3.	<i>Uskladiti mrežne stranice s obrascem za samovrednovanje</i>	Nadopuniti i ažurirati mrežne stranice na engleskom jeziku	2016.	Prijevod i objava dokumenata na engleskom jeziku		WEB-administrator